

PIT-RADWAR S.A. niniejszym ogłasza konkurs ofert na:

Montaż wciągnika na stanowisku Apollo w budynku nr 1 w siedzibie firmy przy ulicy Poligonowej 30 w Warszawie.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Informacje o Zamawiającym.

- 1) Zamawiającym jest PIT-RADWAR S.A. działająca na podstawie Kodeksu Spółek Handlowych - ustawy z dnia 15 września 2000r. (t.j. Dz. U. 2013 r. poz. 1030 z późn. zm.). PIT-RADWAR S.A. jest zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000297470. Kapitał zakładowy spółki wynosi 450.900.700,00zł. i został w całości wpłacony, NIP 525-000-92-98, Regon 141301063.
- 2) Lokalizacja przedmiotu zamówienia znajduje się na terenie siedziby Zamawiającego w Warszawie (04-051) przy ul. Poligonowej 30.
- 3) Osobą odpowiedzialną – Kierownik Projektu - ze strony Zamawiającego jest Andrzej Baryga, adres e-mail andrzej.baryga@pitradwar.com Tel. 607-578-499

2. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem Zamówienia jest zakup i montaż wciągnika na stanowisku Apollo w budynku nr 1 w siedzibie firmy przy ulicy Poligonowej 30 w Warszawie.

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w dwóch etapach:

1. Etap I
 - a) Przygotowanie dokumentacji konstrukcyjno – budowlanej potwierdzającą dostateczną wytrzymałość istniejącej konstrukcji nośnej wciągnika.
 - Sprawdzenie nośności belki
 - Wykonać analizę statyczną belki i obliczenia statyczne
 - b) Etap I zostaje zakończony podpisaniem protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego.

2. Etap II - zostanie rozpoczęty tylko w przypadku pozytywnej opinii potwierdzającej dostateczną wytrzymałość istniejącej konstrukcji nośnej wciągnika.

Etap II zawiera:

- a. Zakup i montaż wciągnika o następujących parametrach



Parametry wciągnika

- Podwieszenie hakowe
- Zasilanie 230V lub 400V
- Udźwig Q= 250-500kg.
- Wysokość podnoszenia – 5m.
- Sterowanie z kasety sterowanej z podnośnika.
- Długość przewodu sterowniczego - min 4m.

b. Przygotowanie i dostarczenie dokumentacji technicznej urządzenia (DTR, Deklaracja zgodności, instrukcji obsługi w języku polskim itp) i dokumentacji dla UDT.

c. Etap II zostaje zakończony podpisaniem protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego

II. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE OFERT.

1. **Przystępujący do konkursu muszą spełniać następujące warunki:**

- 1) W konkursie ofert mogą brać udział podmioty nie figurujące w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych Krajowego Rejestru Sądowego, nie będące w upadłości i wobec których nie jest prowadzone postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub egzekucyjne. Warunek uznaje się za spełniony, jeśli do oferty zostanie dołączone oświadczenie o spełnieniu powyższych warunków, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z dokumentami rejestrowymi Oferenta.
- 2) O udział w niniejszym postępowaniu mogą się ubiegać podmioty, które dysponują personelem posiadającym uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania Zamówienia. Warunek uznaje się za spełniony, jeśli Oferenci złożą oświadczenie o dysponowaniu odpowiednią kadrą własną lub kadrą innego podmiotu (z podanymi danymi teleadresowymi), będącego podwykonawcą w danym zakresie.
- 3) O udział w niniejszym postępowaniu mogą się ubiegać podmioty, które nie zalegają z opłatami publicznoprawnymi, w szczególności z podatkami i opłatami na ZUS. Warunek uznaje się za spełniony, jeśli złożą stosowne oświadczenie w tym zakresie.
- 4) O udział w niniejszym postępowaniu mogą się ubiegać podmioty, które posiadają polisę ubezpieczeniową z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 5.000 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) lub przedstawią promesę na zawarcie umowy w zakresie takiego ubezpieczenia do dnia podpisania umowy.

2. **Wymagania odnośnie dokumentacji.**

- 1) Wszelka tworzona na potrzeby postępowania dokumentacja powinna być wykonana w

trzech egzemplarzach papierowych i w jednym egzemplarzu na nośniku elektronicznym.

- 2) Wszelka tworzona w trakcie realizacji przedmiotu umowy dokumentacja powinna być wykonana w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz po jednym egzemplarzu na nośniku elektronicznym w wersji pdf.
- 3) Wszelka dokumentacja wytworzona na potrzeby realizacji Zamówienia, zgodnie z art. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), jest przedmiotem prawa autorskiego.
- 4) Z chwilą zapłaty wynagrodzenia umownego Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wytworzonej po podpisaniu umowy, w związku z realizacją Zamówienia w celu jej wykorzystania na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji projektowej - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy projektu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) udostępnienie wytworzonej dokumentacji osobom trzecim w celu wykonania przez nie prac na podstawie tej dokumentacji.

III. WYMAGANIA W OKRESIE KONKURSU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Personel Oferenta nie może wykonywać fotografii bez indywidualnego pozwolenia wg przepisów wewnętrznych Zamawiającego.
2. Na terenie Zamawiającego personel działający w imieniu Oferenta może przebywać wyłącznie na podstawie dokumentów sporządzonych i zatwierdzonych przez odpowiednie służby Zamawiającego.

IV. WARUNKI ODBIORU, GWARANCJI I RĘKOJMI.

1. Warunki odbioru

- 1) Oferowany Przedmiot Umowy powinien być zgodny z warunkami niniejszego ogłoszenia oraz przekazanej dokumentacji oraz być zgodny z wymaganiami wynikającymi z odpowiednich przepisów prawa.
- 2) Oczekiwany termin wykonania przedmiotu zamówienia nie później niż **60** dni od daty podpisania umowy.

V. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i zawierać w szczególności:

- 1) Stronę tytułową i spis treści;

- 2) Dane identyfikacyjne Oferenta tj.: nazwa, dane teleadresowe, kopie dokumentów rejestracyjnych w języku oryginału adresy stron www oraz adresy mailowe, osoby do kontaktu wraz z danymi teleadresowymi;
 - 3) Wartości określone w rozdziale VI ust. 2 oraz łączną cenę ofertową wraz z warunkami płatności.
 - 4) Oświadczenie, iż termin związania ofertą wynosi 90 dni kalendarzowych, licząc od dnia upływu terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale VII ust. 2;
 - 5) Informacje o ilości osób zaangażowanych w realizację zamówienia i ich uprawnieniach;
 - 6) Oświadczenia wymienione w rozdziale II ust. 1.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. WYNAGRODZENIE OFERTOWE.

1. Wynagrodzenie ofertowa musi zawierać pełną wartość kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Oferent ponosi całkowitą odpowiedzialność za dokonanie wyceny przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie ofertowa musi zawierać koszt każdego z etapów oddzielnie z uwzględnieniem kosztów tylko I etapu w wypadku zakończenia przedmiotu zamówienia po etapie pierwszym.
3. Oferent zobowiązany jest przedstawić w *Formularzu Oferty*, wynagrodzenie jednostkowe dla każdego urządzenia i łączną kwotę netto i brutto stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
4. W cenie oferty należy uwzględnić koszty związane z wszelkimi nakładami pozwalającymi osiągnąć cel oznaczony w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
 - 1) koszt ubezpieczenia,
 - 2) koszty wydruków dokumentacji,
 - 3) koszty transportu osób i towarów,
 - 4) koszt nabywania uprawnień i legalizacji przyrządów pomiarowych,
 - 5) koszty wszelkich innych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
5. Zamawiający zastrzega sobie, że w trakcie oceny ofert oraz spotkań negocjacyjnych może wymagać od Oferentów, aby przedstawili (wyjaśnili) kalkulację kwot zawartych w cenach poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.

VII. SKŁADANIE OFERT

1. Termin składania ofert

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 16.09.20201. do godz. 14.00.

2. Składanie ofert.

Oferty należy przesyłać na adres mailowy agata.siwak@pitradwar.com.

3. Poprawki dokonywane w treści niniejszego Ogłoszenia

- 1) Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może modyfikować treść Ogłoszenia.
- 2) W celu zapewnienia Oferentom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji Ogłoszenia podczas przygotowywania ich ofert, Zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert.

VIII. OTWARCIE OFERT, ICH OCENA, PRZYSTĄPIENIE DO PODPISANIA UMOWY

1. Otwarcie ofert

- 1) Zamawiający dokona otwarcia ofert bez udziału Oferentów w siedzibie Zamawiającego.

2. Ocena ofert

- 1) Komisja konkursowa reprezentująca Zamawiającego dokona oceny złożonych ofert pod kątem ich kompletności, a po szczegółowej analizie dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o:

- a) najniższą cenę łączną, (80% wagi)

C – wartość oceny oferty według kryterium „cena”

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100\text{pkt.} \times 80\%$$

- b) czas realizacji umowy (20% wagi).

R – wartość oceny oferty według kryterium „realizacja”

$$R = \frac{\text{Najkrótszy czas realizacji}}{\text{Okres realizacji ofercie badanej}} \times 100\text{pkt.} \times 20\%$$

- c) Wartość oceny końcowej „Ocena”

$$O = C + R$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów spośród nie odrzuconych ofert

3. W przypadku zbliżonych cen ofertowych Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia z wybranymi oferentami negocjacji z zachowaniem konkurencji z wybranymi oferentami.
4. Korespondencja odnośnie negocjacji może być prowadzona drogą mailową.

IX. INNE WARUNKI

1. Złożenie kompletnej oferty zgodnie z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia będzie traktowane równoznacznie z oświadczeniem Wykonawcy, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym w zakresie koniecznym do realizacji przedmiotu konkursu ofert oraz, że posiada wymagane zezwolenia, kwalifikacje i środki do wykonania prac będących przedmiotem Zamówienia. W przeciwnym wypadku Zamawiający ma prawo ofertę odrzucić lub, w przypadku zawarcia umowy,

w każdej chwili odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, a Oferent poniesie wszelkie konsekwencje tych działań.

2. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego z tytułu złożenia, przyjęcia lub odrzucenia oferty lub odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie rozstrzygnięcia konkursu ofert, unieważnienia konkursu ofert lub jego części oraz modyfikacji niniejszego Ogłoszenia bez podania przyczyn, w każdym czasie przed rozstrzygnięciem konkursu ofert i podpisaniem umowy z wybranym oferentem. Oferentowi nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z powyższego tytułu.

X. KONTAKT I INFORMACJE

1. Oferent może dokonać wizji lokalnej w dowolnym terminie w dni powszednie od 07.09.2020 r. w godzinach 9.00 – 14.00. Terminy należy uzgadniać z panem Andrzejem Baryga tel. 607 578 499. Brak wizji lokalnej nie upoważnia oferenta do jakichkolwiek zastrzeżeń odnośnie zakresu lub ceny lub warunków realizacji.
2. Istniejąca dokumentacja w wersji pdf i edytowalnej (np. plik Excel) będzie przekazywana na prośbę oferenta.
3. Ewentualne pytania dotyczące zagadnień technicznych prosimy kierować najpóźniej do dnia 11.09.2020 roku drogą elektroniczną na adres: andrzej.baryga@pitradwar.com.